

Info zur Rückgabe des Mensachips und zum Umgang mit Restguthaben

- Der Mensachip kann zu den üblichen Öffnungszeiten bei Frau Thelen oder Frau Jansen-Koll **im Sekretariat** zurückgegeben werden. Das Pfand wird in bar erstattet.
- Mit einem evtl. noch **vorhandenen Rest-Guthaben** kann unterschiedlich verfahren werden:
 - 1 **Übertragung auf einen anderen Schüler (z.B. Geschwister).**
Email an: mensa@mgm-monschau.eu
Benötigte Angaben: Vorname, Name, Geburtsdatum, Benutzername beider Schüler
 - 2 **Das Geld wird dem Förderverein gespendet.**
Email an: mensa@mgm-monschau.eu
Benötigte Angaben: Name, Vorname, Geburtsdatum, Benutzername des spendenden Schülers; evtl. Anschrift für Spendenquittung
 - 3 **Das Geld wird zurückerstattet (nur Überweisung)**
Email an: mensa@mgm-monschau.eu
Benötigte Daten: Vorname, Name, Geburtsdatum, Benutzername, Kontodaten

- Bitte gebt/geben Sie die benötigten Daten ausschließlich per Email an mensa@mgm-monschau.eu weiter.
- Die Bearbeitung durch Herrn Welters kann einige Tage dauern, über die Ferien auch länger.

Vielen Dank fürs Mitdenken. Bei Problemen helfen wir gerne weiter.

August 2026, K. Waasem

(Koordination Übermittags- und Nachmittagsbetreuung)